

| TYPE DER KOPIE | NETTO | BRUTTO (+ 27% MWS) |
|----------------|-------|-----------------------|
|----------------|-------|-----------------------|

1. Xeroxkopien

| | | | |
|---|---------------------|----------------|-------|
| 1.1. Xeroxkopien über das Original oder über eine Papierkopie - per Stück | in A4 und A3 Format | 120 HUF | + MWS |
| 1.2. Xeroxkopien über vorhandene Mikrofilme (Canon) - per Stück A4 und A3 Format | 1-50 Stück | 120 HUF | + MWS |
| | 50-100 Stück | 200 HUF | + MWS |
| | Mehr als 100 Stück | 280 HUF | + MWS |

2. Mikrofilme und Vergrößerung

| | | | |
|--|--|------------------------------------|-------|
| 2.1. Schwarz-weiße Mikrofilmkopie (von Film zu Film) - per Aufnahme | | 50 HUF | + MWS |
| 2.2. Schwarz-weiße Mikrofilmnegative - per Aufnahme | Über Einzeldokumente | 90 HUF | + MWS |
| | Über Einzeldokumente | 97 HUF | + MWS |
| | Zusammenhängende Dokumente, die nicht den ganzen Bestand ausmachen | 75 HUF | + MWS |
| | Ganze Reihen/Bestände ausmachende Dokumente | 55 HUF | + MWS |
| | Fotovergrößerung über Mikrofilme | 400 HUF per Vergrößerung | + MWS |

3. Unikale Fotografierung von speziellen Archivdokumenten [Unikale Fotografierung beanspruchende Objekte: Siegel, Karte, Kunststück]

| | | | | |
|------------------------------------|--|-------------------|-----------------|-------|
| 3.1. Unikale Fotografierung | 435 HUF + WMS/ Filmquadrat, darüber eine Vergrößerung | Schwarz- weiss | 380 HUF | + MWS |
| | | Farbig | 1000 HUF | + MWS |

| TYPE DER KOPIE | NETTO | BRUTTO (+ 27% MWS) |
|----------------|-------|-----------------------|
|----------------|-------|-----------------------|

4. Digitale Fotografierung/Scan

| | | | |
|---|--|----------------------|-------|
| 4.1. Allgemeine Aufnahmeeinstellung: Scan von Dokumenten in Format A/4 und A/3, von Photos , gescannte Filmquadrate (farbig) über Kurzfilme - per Aufnahme | Scan von Dokumenten | 250 HUF | + MWS |
| | Scan von Photos und Kurzfilmen | 300 HUF | + MWS |
| 4.2. Unikale Aufnahmeeinstellung: Siegel, Wappen, Urkunden, Wappenbriefe, Karten, Mappen, Pläne, Maschinenpläne, Gegenstände - per Aufnahme | Forscherqualität (200 dpi, JPG, ohne Redigierung) | 500 HUF | + MWS |
| | Druckqualität (300 dpi, TIF, redigiert) | 1500 HUF | + MWS |
| Kopie auf CD | | 300 HUF + MWS | |
| Kopie auf DVD | | 500 HUF + MWS | |
| Abladung vom Server Des Staatsarchivs | | 0 HUF | |
| Farbiger Druck auf Druckpapier - per Stück | 80 g | 300 HUF | + MWS |
| Auf Fotoqualitätspapier (glänzend oder glanzlos) - per Stück | 240 g | 1200 HUF | + MWS |
| 4.3. Digitaler Filmscanner für Forscher, durch Forscher gefertigte Aufnahmen (Óbuda) + Preis der CD-Platte (Punkt 4.2.) - per Aufnahme | | 20 HUF | + VAT |
| 4. 4. Filmscan durch Aufträge (Óbuda) | Ausschliesslich für öffentliche Sammlungen + Preis der CD-Platte (Punkt 4.2.) - per Aufnahme | 30 HUF | + VAT |
| | Scan über gewählte Filmquadrate + Preis der CD-Platte (Punkt 4.2.) - per Aufnahme | 60 HUF | + VAT |

5. Druck aus den digitalen Fotosammlungen des Staatsarchivs (schwarz- Weiss)

| | | |
|--|-------------------------|-------|
| Auf Einzelnen Wunsch, mithilfe von Mitarbeitern des Lesesaales | 45 HUF/per Stück | + MWS |
|--|-------------------------|-------|

6. Fotokarten

| | BRUTTO |
|--|-------------------|
| Für einen halben Tag (4 Stunden) | 3000 HUF |
| Für einen Tag | 4000 HUF |
| 10 Gelegenheiten (10 x ein Tag im laufenden Jahr) | 18 000 HUF |
| 20 Gelegenheiten (20 x ein Tag im laufenden Jahr) | 32 000 HUF |

7. Weitere Informationen

- Im Fall der Publikation von technischen Kopien der Dokumente des Ungarischen Staatsarchivs – auch in dem Falle, wenn es sich um eigene Forografierung handelt – muss das Ungarische Staatsarchiv im voraus, auf einem dazu geeigneten Formular um eine Publikationesgenehmigung gebeten werden. Der Preis einer Publikationesgenehmigung wird in jedem Fall einzeln beurteilt. (Bei den durch das Staatsarchiv gefertigten Aufnahmen sind die Preise inbezug auf die Druckqualität + Publikationesgenehmigung zu verstehen.) Falls es sich um die Bestellung von neuen Fotos handelt, die gleichzeitig auch publiziert werden, werden die Foto sin Druckqualität, mit dem angemessenen presi angefertigt. Zu der Summe der Bestellung ist auch der Preis der Publikationesgenehmigung zuzuzählen.
- Zur Erfüllung der Bestellungen bitten wir um die folgenden Daten auf dem Bestellschein genau anzugeben: Namen, Datum, Erreichbarkeit (E-Mail Adresse, Telefonnummer), Datenträger (Papier, Foto, CD, DVD, FTP Herunterladen), Art der Übernahme und die richtige Signatur (auch Seitenzahl, recto-verso usw.). Wir bitten noch anzugeben, wenn der Forscher über die Siegel oder Wappen eine Sonderaufnahme bestellen möchten.
- Die Durchlaufzeit der Bestellungen ist 20 Arbeitstage von dem Bestellungstag ab. Im Falle von grösseren (mehr als 50 Aufnahmen oder spezielle Fotografierungstechnik beanspruchenden) Bestellungen legt der Abteilungsleiter der Reprographie den Termin anhand der Kapazität der digitalen Fotowerkstatt fest, über seine Entscheidung werden die Kunden von dem Forschungsdienst benachrichtigt.
- Die Bestandserhaltungsbedingungen der Kopierung eines Dokuments werden von den Lesesaalleitern und den Dokumentsaufbewahrungsabteilungen gemeinsam festgestellt.
- Wenn der Forscher nur ein gedrucktes Foto möchte, muss der Preis der Aufnahme nicht bezahlt werden.
- Wenn der Forscher die Aufnahme sowohl im Druck als auch im File bekommen will, so ist der Preis der Aufnahme und die CD-Platte zu bezahlen.
- Der Preis der Photographirung enthält nicht den Preis der CD/DVD-Platte, und der Preis der Bilder bezieht sich auf Seiten, und nicht auf Folios.
- Bei der Quittierung bemerken wir nicht die einzelnen Seiten des Dokumentes, sondern die Zahl der fertigen Aufnahmen.
- Die Bestellung kann innerhalb eines Tages ohne materielle Konsequenzen abgesagt werden, nach einem Tag ist die Bezahlung der bestellten Dienstleistung pflichtgemäss.
- Falls die Qualität bei der Bestellung nicht angegeben wird, wird das Foto in Forscherqualität (JPG) gefertigt.
- Digitale Aufnahmen über Mikrofilme können mit einer Fotokarte gefertigt werden, ausgenommen die Mikrofilme der Matrikelbücher.
- Pläne und Karten, die grösser als Format A1 sind, können nur in Details verfilmt werden.
- Dokumente, die grösser als 86 × 60 cm sind, können nur in Details gescannt werden.
- Bei der Bestellung von „mehreren Seiten/Aufnahme“ ist der Vollpreis der Dienstleistung: Netto Preis × Stück/Aufnahme × 1,27 (wegen 27% MWS).

DIE DIENSTLEISTUNGEN UND DIE PREISE DER REPROGRAPHIE IN DEM UNGARISCHEN STAATSARCHIV



- Die kleinste Summe ins Ausland ist 60 USD, oder 50 Euro + Post- und Packungskosten.
- Im Inland werden ausser des Preises Post-, und Packungskosten zugezählt. Für die Schaden, die wegen der traditionellen Postierung (grosser Briefumschlag) entstehen, übernehmen wir keine Verantwortung. Der Kunde muss die sichere (reissfeste und faltenfreie) Einpackung ansonsten bestellen, deren Kosten er bezahlen soll.
- Die digitalen Fotos können auch von dem Server des Ungarischen Staatsarchivs abgeladen werden, mit vorheriger Einzahlung der Kopiekosten durch Scheck oder Überweisung. Die Rechnung wird per Post abgeschickt, die Postkosten belasten den Kunden – die er gleichzeitig mit der Übernahme bezahlen soll.
- Die Arbeitskosten der Anonimisierung sind 250 HUF/Seiten + Kopiekosten + MWS.
- Privatpersonen müssen die Preise der Dienstleistungen zusammen alles zugezählt über 5000 HUF bei der Bestellung im voraus bezahlen.
- Dringlichkeitsmehrwert (eine Verfertigung in 3 Arbeitstagen) ist + 100%.
- Ausserordentlicher Dringlichkeitsmehrwert (eine Verfertigung in einem Tag) + 300%.
- Benachrichtigung in Fotografierungsfragen: czikkelyne.nagy.erika@mol.gov.hu
- Benachrichtigung in Mikrofilmfragen: garadnai.zoltan@mol.gov.hu

Budapest, den 23. April 2012.