

Magyar Nemzeti Levéltár
pályázatot hirdet

Magyar Nemzeti Levéltár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Levéltára

levéltári kezelő
munkakör betöltésére.

A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet hatálya alá tartozik.

A foglalkoztatás időtartama: határozott idejű, 2023. október 16–2024. augusztus 31.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 4.

Pályázati feltételek:

- Érettségi.
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola.
- Ügykezelői tapasztalat.
- Mérlegképes könyvelő/pénzügyi ügyintéző (rég. OKJ), számviteli ügyintéző (rég. OKJ), gazdasági/közgazdasági végzettség.
- Költségvetési intézménynél szerzett gyakorlat, ismeret
- Felsőfokú, közgazdasági végzettség
- Gazdasági ügyintézői tapasztalat.
- Forrás.Net program ismerete.
- Számítógépes nyilvántartások vezetése.
- Poszeidon iktatórendszer ismerete.
- Adatbáziskezelésben való gyakorlat.
- Csapatszellem.
-

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Ügyiratkezelés.
- Gazdasági feladatok adminisztrációja.
- Levéltári szakmai feladatokban való részvétel.

Munkabér és juttatások:

- A munkabér összegére a felek megállapodása és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései az irányadók.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítványok, tanúsítványok.
- Szakmai önéletrajz.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány alkalmazás esetén.
- Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.
- Nyilatkozat, amelyben a jelentkező büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy jogviszonya nem a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény hatálya alá tartozókra vonatkozó egyes veszélyhelyzeti intézkedésekről szóló 8/2023. (I. 17.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése vagy 6. § (3) bekezdése alapján szűnt meg.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. 10. 10.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. 10. 16.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Magyar Nemzeti Levéltár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Levéltára címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 4.) Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: „**Levéltári kezelő**”.

vagy

Elektronikus úton szszbml@mnl.gov.hu e-mail címen keresztül a munkakör elnevezésének megjelölésével.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkaviszony a határozott idejű munkaszerződés tartalmával időarányos mértékű próbaidő kikötésével tölthető be.

A munkáltató azt a pályázatot tekinti érdemben elbírálhatónak, amelyhez a pályázati feltételként megjelölt összes csatolmány benyújtásra kerül.

A Magyar Nemzeti Levéltár, az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és levéltári szabályzatban rögzített szabályairól az MNL honlapján www.mnl.gov.hu/adatkezesi_tajekoztato szerepel részletes tájékoztatás.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

Magyar Nemzeti Levéltár honlapja, Közszolgálat portal, valamint a <https://www.karrierm.hu> KarrierM Állásportál felülete.