

**A Magyar Nemzeti Levéltár  
Szakmai Koordinációs Igazgatóság  
Állományvédelmi Osztály**  
pályázatot hirdet

**RESTAURÁTOR**  
munkakör betöltésére.

A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet hatálya alá tartozik.

A foglalkoztatás időtartama: határozatlan idejű  
Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, heti 40 óra  
Munkavégzés helye: 1014 Budapest, Úri utca 54-56.

**A munkakörhöz tartozó tevékenységek, felelősségi körök**

Levéltári, leginkább papír alapú műtárgyak restaurálási feladatainak teljes körű ellátása.

**Elvárások**

Iskolai végzettség (szint/szak/szakirány/képesítés):  
Egyetemi papír-bőrrestaurátor művészdiploma, vagy folyamatban lévő szakirányú tanulmányok.  
Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.

**Nyelvismeret**

Angol vagy német nyelven tárgyalási szintű nyelvtudás vagy középfokú nyelvvizsga.

**Egyéb elvárások**

Önálló restauráló, konzerváló és könyvkötészeti tevékenységet folytat a levéltár teljes állománya számára. Alaptevékenysége a megelőző állományvédelem, a műtárgykörnyezet helyes kialakítása és rendszeres ellenőrzése, a dokumentumok fizikai állapotának megőrzése, az anyagok önmagukban hordozott károsodási folyamatainak lelassítása, megállítása és a bekövetkezett sérülések helyreállítása. Kutató-kísérleti munkát végez az újabb konzerválási és restaurálási eljárások megismerése és fejlesztése terén.

**Előny**

Hasonló területen szerzett 1-3 év szakmai tapasztalat.

**Munkabér és juttatások:**

A munkabér összegére a felek megállapodása és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései az irányadók.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

Szakmai önéletrajz.

Portfólió.

Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok és nyelvvizsga bizonyítvány másolata.

Pályázati nyertesség esetén erkölcsi bizonyítvány.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton a [nemes.lagnes@mnl.gov.hu](mailto:nemes.lagnes@mnl.gov.hu) e-mail címen keresztül a munkakör elnevezésének megjelölésével.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2023. április 30.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2023. május 5.**

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A munkaviszony 4 hónap próbaidő kitöltésével tölthető be.

A munkáltató azt a pályázatot tekinti érdemben elbírálhatónak, amelyhez a pályázati feltételként megjelölt összes csatolmány benyújtásra kerül.

A Magyar Nemzeti Levéltár az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és levéltári szabályzatban rögzített szabályairól az MNL honlapján [www.mnl.gov.hu](http://www.mnl.gov.hu) szerepel részletes tájékoztatás.

**A pályázati kiírás közzétételének helye:** Magyar Nemzeti Levéltár honlapja, Közszolgálat portal, valamint a <https://www.karrierm.hu> KarrierM Állásportál felülete.

