

Magyar Nemzeti Levéltár

pályázatot hirdet

Magyar Nemzeti Levéltár Komárom-Esztergom Megyei Levéltára

levéltári kezelő
munkakör betöltésére.

A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet hatálya alá tartozik.

A foglalkoztatás időtartama határozatlan

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 2500 Esztergom, Vörösmarty utca 7.

Pályázati feltételek:

- érettségi;
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség;
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások);

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- gondoskodik az adminisztrációs feladatok ellátásáról;
- az MNL KEML kézi és a központi irattárának kezelése. Ellátja a referenciájába tartozó iratanyagokban a rendezési, selejtezési és a segédletkészítési feladatokat;
- részt vesz az ügyfél- és kutatószolgálat munkájában;
- részt vesz a levéltár közművelődési munkájában;
- részt vesz a szakmai továbbképzéseken, programokon.

Munkabér és juttatások:

A munkabér összegére a felek megállapodása és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései az irányadók.

Elvárt kompetenciák:

- precíz munkavégzés;
- problémamegoldó képesség;
- kezdeményező készség;

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- levéltári kezelői / irattárosi képesítés;
- Poszeidon iratnyilvántartási rendszer ismerete;
- angol vagy német nyelvtudás.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítványok, tanúsítványok;
- Szakmai önéletrajz;

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány alkalmazás esetén;
- Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésében szükséges kezeléséhez.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. március 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. március 15.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Magyar Nemzeti Levéltár Komárom-Esztergom Megyei Levéltárának címére történő megküldésével (2500 Esztergom, Vörösmarty utca 7.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: **"levéltári kezelő"**.

vagy

Elektronikus úton Dr. Wencz Balázs igazgató részére a keml@mnl.gov.hu e-mail címen keresztül a munkakör elnevezésének megjelölésével.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkaviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A munkáltató azt a pályázatot tekinti érdemben elbírálhatónak, amelyhez a pályázati feltételként megjelölt összes csatolmány benyújtásra kerül.

A Magyar Nemzeti Levéltár, az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataikhoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. 2021. december 15. napjától a Magyar Nemzeti Levéltárnál nem hozható létre új foglalkoztatási jogviszony olyan személlyel, aki a koronavírus elleni védőoltást (kétdózisú oltóanyag esetén mindkét dózist) nem vette fel.

A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és levéltári szabályzatban rögzített szabályairól az MNL honlapján szerepel részletes tájékoztatás.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

Magyar Nemzeti Levéltár honlapja