

Magyar Nemzeti Levéltár

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Magyar Nemzeti Levéltár

Gazdasági Igazgatóság

pályázati referens-pénzügyi elszámoló

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozó határozatlan idejű jogviszony.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1015 Hattyú utca 14.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Pályázati elszámolásokkal, pályázati nyilvántartásokkal, pályázathoz kapcsolódó pénzügyi keretek felhasználásának kontrolálásával kapcsolatos feladatok ellátása, pályázatokhoz kapcsolódó költségvetés összeállításának segítése együttműködés a pályázatban érintett szakmai egységgel. Európai uniós és hazai források terhére elnyert pályázatok pénzügyi felügyelete. Pályázatokhoz kapcsolódó analitikus nyilvántartások vezetése. Pályázatokkal kapcsolatos támogatási szerződések, együttműködési megállapodások nyilvántartása, az elszámolással összefüggő pénzügyi teljesítések, maradvány rendezése határidőre. Pályázati támogatási szerződések szerinti pályázati határidők figyelemmel kísérése, pályázati elszámolások, beszámolók készítése, támogató részére határidőre történő eljuttatása. Folyamatos kapcsolattartás a projektvezetővel, támogatóval, közreműködő szervezetekkel, szakmai szervezeti egységekkel és a pályázat megvalósulásában érintett más szervezeti egységekkel.

Illetmény és juttatások:

A létrejövő munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozó munkaviszony lesz, így megegyezés és a belső szabályzatok, munkáltatói döntések az irányadóak.

Pályázati feltételek:

Középfokú közgazdasági végzettség.
Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.
Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Pályázatok pénzügyi elszámolásában való jártasság.
3-5 éves szakmai gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

Végzettséget, szakképzettséget igazoló tanúsítványok, bizonyítványok.
Szakmai önéletrajz.
3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.
Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. november 06.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Magyar Nemzeti Levéltár címére történő megküldésével (1250 Budapest, Postafiók 3.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 13/2-HR/891-1/2020., valamint a munkakör megnevezését: pályázati referens-pénzügyi elszámoló.

és

Elektronikus úton Pataki Rita osztályvezető részére az allaspalyazat@mnl.gov.hu e-mail címen keresztül.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkaviszony 3 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

2020. november 1. napjától a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvényben foglaltak alapján a Magyar Nemzeti Levéltárban a munkajogviszony formája a Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatás keretében történik.

A Magyar Nemzeti Levéltár, mint álláspályázatot hirdető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-ban foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataikhoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

(A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és levéltári szabályzatban rögzített szabályairól az MNL honlapján (www.mnl.gov.hu) szerepel részletes tájékoztatás.)

A pályázat elbírálásának **határideje**: 2020. november 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

⑩ www.mnl.gov.hu – 2020. 10.12.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020. 10. 15.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.