

Szerződésszám:  
14/416-11/2016

### Megbízási Szerződés

mely létrejött egyrészről a

**Magyar Nemzeti Levéltár** (székhely: 1014 Budapest, Bécsi kapu tér 2-4.; PIR törzskönyvi azonosító száma: 309172; adószáma 15309178-2-41; bankszámlaszáma: Magyar Államkincstár 10032000-01425011; képviselő: Dr. Mikó Zsuzsanna főigazgató)

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről a

**IKT ProjektOn Tervező, Menedzsmen és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1147 Budapest, Gervay utca 41. B. ép.; cégjegyzékszám: 01-09-197627; képviselő: Kakuk Ilona Klára; adószám: 25063839-2-42, bankszámlaszám: 10409015-50526768-75831005)

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Megbízó a jelen szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Programban (KÖFOP) nevesített KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00011 azonosító számú, „Közigazgatási eljárásokhoz kapcsolódó levéltári szolgáltatás fejlesztése” kiemelt projekt Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányának elkészítésével és a projektben kötött támogatási szerződéssel (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kapcsolatos tanácsadás. A Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt a jelen szerződés 1. számú mellékletben meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően.
  - 1.1. A 2016. második félévében tervezett Támogatási Szerződés módosítással kapcsolatos feladatok:

A Megbízó részére érkező, Támogatási Szerződés módosításához kapcsolódó hiánypótlási felhívás és /vagy tisztázó kérdések írásbeli megválaszolása.
2. A fenti feladatok mindegyike teljes egészében a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Programban (KÖFOP) nevesített KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00011 azonosító számú, „Közigazgatási eljárásokhoz kapcsolódó levéltári szolgáltatás fejlesztése” kiemelt projekt előkészítésében a Magyar Nemzeti Levéltár feladataihoz szükségesek. Megbízó a Megbízott feladatainak teljesítéséhez szükséges információkat köteles kellő időben a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Kellő időnek tekintik a Felek, ha a Megbízottnak legalább 5 munkanap áll rendelkezésére a munka elvégzésére. A Megbízó jelen pontban foglalt kötelezettségével kapcsolatos késedelem a Megbízott késedelmét kizárja és a teljesítési határidő értelemszerűen meghosszabbodik.
3. Megbízott a jelen szerződés aláírásával elvállalja a jelen szerződésben írt feladat elvégzését.
4. Megbízott a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt *a jelen szerződés hatályba lépésének napjától 90 naptári napon* belül köteles elkészíteni, továbbá az 1.1. pontban meghatározott feladatait a támogatási szerződés módosításáig (várhatóan 2016. december 31. napjáig) köteles ellátni oly módon, hogy az egyes felmerült kérdéseket 3 munkanapon belül kell megválaszolni, feladatokat 3 munkanapon belül kell teljesíteni Megbízó részére.
5. Megbízott egyéb kötelezettségei:

- Megbízott köteles a jelen szerződés teljesítése során, illetve bármely más módon a tudomására jutott bizalmas információt megőrizni. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat mind jelen szerződés hatályban léte alatt, mind pedig jelen szerződés megszűnése után köteles bizalmasan kezelni.
- Megbízott az általa végzett tevékenységről köteles folyamatosan tájékoztatni Megbízó képviselőjét.
- A Megbízott köteles a munkát a Megbízó utasításai szerint végezni. Amennyiben a Megbízó utasításának végrehajtása objektív okból nem lehetséges, a Megbízott köteles a megítélése szerint a Megbízott számára optimális intézkedést megtenni.

6. Megbízottat feladatai ellátásért díjazás illeti meg. Felek megállapodtak abban, hogy Megbízottat a fenti feladat ellátásáért és teljesítéséért **17.200.000,- Ft + ÁFA, azaz Tizenhétmillió-kettőszázezer forint + ÁFA** megbízási díj illeti meg. A megbízási díj Megbízott minden, a jelen szerződés teljesítésével összefüggő költségét tartalmazza, Megbízott semmilyen további igénnyel nem léphet fel Megbízóval szemben. A megbízási díj az alábbi ütemezés szerint esedékes figyelemmel a következő pontban foglaltakra:

| Részletjelzés  | Részösszeg           | Megbízási díj esedékessége                           |
|--|----------------------|--|
| 1. Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány átadása.   | Megbízási díj 80%-a. | A dokumentum átadását követően                       |
| A megbízó részére érkező Támogatási Szerződéshez kapcsolódó hiánypótlási felhívás és /vagy tisztázó kérdések írásbeli megválaszolása | Megbízási díj 20%-a  | A Támogatási szerződés módosítás megkötését követően |

7. A díjat a Megbízott teljesítését követően, a Megbízott szabályszerű számlája ellenében Megbízó a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalással megfizetni Megbízott a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-nél vezetett 10409015-50526768-75831005 számú bankszámlájára. A megbízási díjat Megbízó a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00011 azonosító számú „Közigazgatási eljárásokhoz kapcsolódó levéltári szolgáltatás fejlesztése” projektből kívánja finanszírozni utófinanszírozás formájában. A számla benyújtása nem lehet korábbi a Megbízó által jelen szerződés forrását biztosító támogatási előleg összegének a Megbízó számlájára való beérkezése. A támogatási előleg jóváírásáról a Megbízó haladéktalanul tájékoztatja a Megbízottat.

8. A Megbízott feladata akkor minősül teljesítettnek, ha Megbízó azokat elfogadta, a teljesítésről igazolást állított ki.

A Megbízott által kidolgozott, a 1.1 pontban meghatározott Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány átadás - átvétele az alábbiak szerint történik:

Megbízott – Átadás-átvételi Jegyzőkönyv kíséretében – a 4. pontban meghatározott határidőn belül átadja a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt Megbízó számára - Megbízó 3 (három) munkanapon belül áttekinti, ellenőrzi, az észrevételeket értékeli és a konszolidált vélemények alapján konkrét írásbeli megjegyzéseket tesz, melyeket egyeztető megbeszélés keretében átad a Megbízottnak.

Megbízott 2 (kettő) munkanapon belül az egyeztetett írásbeli megjegyzések alapján - ha kell és lehetséges - módosítja a dokumentumokat, és újra átadja azokat.





Az ismételt átadás után a Megbízó 2 (kettő) munkanapon belül már csak azt ellenőrzi, hogy a szükséges módosítások átvezetésre kerültek-e. A teljesítés elfogadását a Megbízó képviselője által aláírt Átadás-átvételi Jegyzőkönyv rögzíti. Amennyiben a Megbízó 2 (kettő) munkanapon belül kifogással nem él, akkor a teljesítés elfogadottnak minősül.

9. Megbízó - amennyiben a Megbízott a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti ki a megbízási díjat:
- a) a Megbízott(ak) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből;
  - b) a Megbízott(ak) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a Kbt. 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;
  - c) a Megbízó felhívja a Megbízott(ak)at, valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;
  - d) a Megbízó a Megbízotti és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc - vagy a Ptk. 6:130. § (3) bekezdése szerinti esetben legfeljebb hatvan - napon belül közvetlenül utalja át minden egyes Megbízottnak és alvállalkozónak;
  - e) a d) pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely Megbízottnak vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, a Megbízó a Megbízotti, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.
10. Bármelyik fél jogosult a szerződés rendes felmondására. A Megbízó felmondása esetén a Megbízó köteles megtéríteni a Megbízottnak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a Megbízott szerződésszegése miatt került sor. Ha a szerződést a Megbízott alkalmatlan időben mondta fel, köteles megtéríteni a Megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a Megbízó szerződésszegése miatt került sor. A felmondás nem befolyásolja a Feleknek esetlegesen már, illetve még folyamatban lévő ügyekben történő együttműködési, illetve az elvégzett munkával arányos fizetési kötelezettségét.
11. Kapcsolattartás
- 11.1 Megbízó részéről a kapcsolattartásra és teljesítés igazolására jogosult személy(ek):  
Név: Szatucsek Zoltán  
Beosztás: főosztályvezető  
Telefonszám: +36 1 437 0665  
E-mail: szatucsek.zoltan@mnl.gov.hu
- 11.2 Megbízott részéről a kapcsolattartásra jogosult személy(ek):  
Név: Kakuk Ilona Klára  
Cím: 1147 Budapest Gervay utca 41./B;  
Telefonszám: +36-20-444-3980  
E-mail: [ilonakakuk@gmail.com](mailto:ilonakakuk@gmail.com), [ilonakakuk@yahoo.com](mailto:ilonakakuk@yahoo.com)
12. A Megbízó a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:



- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Megbízott nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Megbízott személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak;
- vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
13. A Megbízó köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Megbízott tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
14. A Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
15. Abban az esetben, ha a jelen megállapodás bármely rendelkezése érvénytelen lenne, az nem hat ki a jelen megállapodás többi rendelkezésének érvényességére.
16. Megbízott
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
17. A külföldi adóilletőségű Megbízott köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a közbeszerzésekről szóló CXLI. törvény rendelkezései az irányadók.

Ulv

K

19. Jelen szerződés módosítása közös megegyezéssel, a Kbt. 141.§ rendelkezéseinek figyelembe vételével lehetséges.
20. A közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése érdekében a Kbt. 142. §-a, alvállalkozók/teljesítési segédek igénybe vételére a Kbt. 138.§-a irányadó.
21. A Felek a jelen szerződést, a mai napon foglalták írásba és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.
22. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és mindkét fél szerződésszerű teljesítéséig tart.

1. számú melléklet: Feladat leírás

Budapest, 2016. augusztus 11.



Dr. Mikó Zsuzsanna  
főigazgató



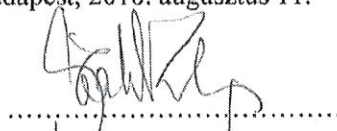
Pénzügyi ellenjegyző

2016.08.11.



Nemesné Zsigmondi Erzsébet  
gazdasági igazgató

Budapest, 2016. augusztus 11.



Szatucsek Zoltán  
főosztályvezető/projektvezető

Magyar Nemzeti Levéltár  
Mebízó

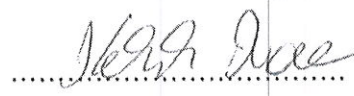
Mebízott jogi szakértő:



Szász és Markovics  
Ügyvédi Iroda  
1128 Bp., Sölyom u. 22. IV.  
Adószám: 19260467-2-43

Dr. Markovics Barbara

Budapest, 2016. augusztus 11.



Kakuk Ilona  
ügyvezető

IKT ProjektOn Kft.  
Mebízott

**IKT PROJEKTON KFT.**  
1147 Bp., Gervay u. 41/B.

## Feladat leírás

KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00011 - Közigazgatási eljárásokhoz kapcsolódó levéltári szolgáltatás fejlesztése kiemelt projekt Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányának elkészítése

A Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmi követelménye:

1. Vezetői összefoglaló készítése
2. A fejlesztési feladat összefoglalása, a projekt szükségességének alátámasztása, a fejlesztési probléma meghatározása, és behatárolása, az érintett célcsoportok meghatározása;
3. Előzmények ismertetése
  - a. előzmény projektek bemutatása, azokhoz való illeszkedés és konkrét **lehatárolása**
  - b. a projekt háttere, helyzetértékelés, a projekt megvalósításával érintett szakterületek jelen helyzetének az összefoglaló bemutatása;
  - c. jogszabályi háttér, illetve esetleges változások bemutatása
4. A fejlesztés illeszkedése és kapcsolódása a releváns fejlesztési irányokhoz és stratégiai célokhoz, a fejlesztés kapcsolódása a kiemelt projektekhez és a fejlesztés E-közigazgatás szempontú szakmai feltételeknek történő megfelelésének a bemutatása;
5. A fejlesztés célja, a projekt célrendszere;
6. Az elvárt eredmények összefoglalása, az eredménytermékek és a nyújtott szolgáltatások bemutatása
7. A célok eléréséhez szükséges tevékenységek bemutatása (alaposan részletezve – technológiai, folyamat és elvárt eredmény oldalról)
8. Indikátorok bemutatása
9. A projekt szakmai tartalma
  - a. Megoldási alternatívák felvázolása és elemzése, a megfelelő alternatíva kiválasztása és a kiválasztott megvalósítási javaslat bemutatása
  - b. Műszaki tartalom bemutatása
10. Kockázatelemzés, kockázatkezelési stratégia
11. A fejlesztés megvalósításának várható hatásai, bemutatta a projekt esetleges elmaradásának hatásait is
12. Főbb elvárások a szolgáltatások bevezetésével kapcsolatban
13. A működési, működtetési javaslat bemutatása
14. Az üzemeltetés személyi és technikai feltételeire tett javaslat bemutatása
15. Fejlesztés forrásigényei, finanszírozási forrásai, költség-haszon elemzés, pénzügyi ütemezés.
16. A kontrolling és ellenőrzési feladatok megvalósítására tett javaslat bemutatása
17. A projekt kedvezményezettjeinek, a projektet megvalósító konzorcium tagjainak bemutatása
18. A megvalósítás szervezeti keretei és a projektmenedzsment szervezet bemutatása
19. A projekt további előkészítéséhez és megvalósításához kapcsolódó feladatok és eljárások ütemezése
20. A projekt megvalósításához szükséges feladatmátrix (WBS) elkészítése
21. Mérföldkövek részletezése – eredménytermékeinek megjelölésével; projekt ütemezése
22. Tájékoztatás és nyilvánosság feladatainak a meghatározása, marketing és kommunikációs terv javaslat bemutatása
23. Aktualizált közbeszerzési terv
24. A fejlesztés információ-biztonsági követelményeknek történő megfelelésének a bemutatása. (A biztonsági osztály megjelölése és a biztonsági osztályhoz kapcsolódó védelmi intézkedések megvalósítási tervének az ismertetése, a BMr. 3. sz. mellékletében felsorolt védelmi intézkedések megvalósítási módjának, és a biztonsági intézkedésekre minimálisan fordítandó költségkeret összegének a meghatározása.
25. Melléklet javaslat: Rövidítések, fogalmak, definíciók...
26. Checklista készítése: az értékelési szempontokra, valamint a Felhívás 3.2 pontjában leírt (A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások). követelmények teljesítésére vonatkozóan.

További feladatok:

- A Támogatási Szerződés 2016. második felében tervezett módosításához kapcsolódó hiánypótlási felhívás és/vagy tisztázó kérdések írásbeli megválaszolása.

A megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez a Megrendelő a Megbízott részére rendszeresen konzultációs lehetőséget biztosít és a szükséges további részletes információkat a szerződéskötés után a Megbízott rendelkezésére bocsátja.

A dokumentumok elkészítésénél kötelező alkalmazni a Széchenyi 2020 Kedvezményezettek számára előírt arculati elemek használatát.

7



## Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Kakuk Ilona Klára (Lakcím: 1147 Budapest, Gervay utca 41. B. ép.; Adóazonosító jel: 8328801299) büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt **IKT ProjektOn Tervező, Menedzsment és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

**A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerint az általam képviselt szervezet\*:**

- nemzetközi szervezet, az állam, külföldi állam, külföldi helyhatóság,
- köztestület,
- költségvetési szerv, önkormányzati intézmény,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló törvény szerinti egyház, belső egyházi jogi személy,
- helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és azok társulása, valamint gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy az önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság;

**olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek\*:**

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

\*a megfelelő aláhúzendő!



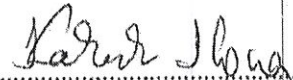
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem a Magyar Nemzeti Levéltár főigazgatóját.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2016. augusztus 11.



.....  
cégszerű aláírás

**IKT PROJEKTON KFT.**  
1147 Bp., Garay u. 41/B.